

Qian GAO

CONTACT

✉ naffiti_gao@hotmail.com

☎ 06 68 58 14 80

📍 6 rue Joseph Garnier, 2100 Dijon
Permis B

LANGUES

Français : Très Bon

Anglais : Très Bon,

Chinois : langue maternelle

GESTION DES EXPORTATIONS / ADV

COMPETENCES ET QUALITES

- **Maîtrise des processus commerciaux internationaux**
- **Analyse et évalue les résultats obtenus**
- **Sensibilisation du personnel à l'aspect commercial**
- **Management d'équipe de production**
- **Compétences langagières**
- **Aisance relationnelle**
- **Négociation commerciale**
- **Rigueur et organisation, Polyvalence**

Logiciels maîtrisés :

Excel, PowerPoint, Word, Photoshop, Amphore etc....

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

En 2010 -2020

Gevrey Chambertin, France

Responsable export / Assistante de Directeur Commercial

Maison Jean-Philippe MARCHAND - propriétaire et négociant vin)

- Planifier et suivre l'exécution/ gestion des travaux dans l'entreprise.
- Traiter les commandes, facturation, tenue du fichier clients, surveillance des stocks...
- Suivi des ventes, relations client et intermédiaires,
- Pilotage de projets et animation du réseau de vente : CHR, GD etc
- Développer les marchés internationaux - notamment en Chine/ Taiwan/ Hong Kong/Macao) ; 60% CA
- Organiser des visites clients, dégustations et salons commerciaux.
- Gestion logistique et Douanes
- Gestion administrative des documents

FORMATIONS

- **Licence « Anglais- Tourisme »** 2007 - 2008
L'Institut des Langues étrangères N°2 de Pékin (Chine)
- **«Technico-Commercial en Vin et produits Dérivés »** 2008 -2009
CFPPA à Beaune
- **Licence professionnelle « Commercialisation du vin »** 2009-2010
Université de Bourgogne
- **WSET 2** 2010
- **Master 2 « Management de activités culturels et touristique »** 2010 – 2011
Université de Bourgogne
- **Certificat de compétence « Contrôle de Gestions »** 2020
Le CNAM Dijon

Connaissances en: Comptabilité et contrôle de Gestion, Prodouane..

CENTRES D'INTERETS : Voyages, Culture, Musique....

Qian GAO

6 Rue Joseph Garnier

21000 Dijon

Tel 0668581480

Email : nafftiti_gao@hotmail.com

À l'attention de la Responsable des Ressources Humaines/Chef de Service

Madame, Monsieur,

Je suis à la recherche d'un poste de « Commerce/Exportation du vin » en Bourgogne.

En effet, 8 ans d'expériences réussies au poste de responsable d'exportation / assistante de Directeur Commercial dans le domaine viticole Bourguignon, m'ont permis de prouver mes qualités et compétences :

Titulaire d'un Master 2, j'ai travaillé comme assistante commercial export :

- suivi des commandes
- relations clientèles, intermédiaires et fournisseurs,
- augmentation des marchés et chiffre d'affaires
- développement de marchés Internationaux,
- géré l'équipe de production
- organisé des événements - Dégustations et Voyages d'affaires,
- effectué des opérations comptables et administratives - douanes

Par ailleurs, j'ai eu l'occasion de bénéficier d'un parcours de formation continue enrichissant en Contrôle de Gestions.

Un entretien nous permettrait d'échanger de vive voix sur vos attentes et mes motivations à vous rejoindre. Je me permettrai de vous contacter prochainement dans ce but.

Par avance je vous remercie de l'attention que vous porterez à ma candidature, et dans l'attente de vous rencontrer, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes salutations les plus sincères.

Qian GAO